

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 01 năm 2022

Số: 142/TB-ĐHNL

## THÔNG BÁO

### V/v tổ chức giảng dạy và học tập trực tiếp tại Trường Học kỳ 2 năm học 2021 - 2022

Căn cứ Công văn số 4726/BGDĐT-GDTC ngày 15 tháng 10 năm 2021 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc tổ chức hoạt động dạy và học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch số 3397/KH-UBND ngày 30/11/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Công văn số 4491/UBND-VX ngày 31/12/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp tục tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Biểu đồ kế hoạch đào tạo bậc đại học năm học 2021 – 2022 ngày 12/05/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo học kỳ II năm học 2021 – 2022 đã được Khoa/Bộ môn phê duyệt;

Trường Đại học Nông Lâm Thành phố Hồ Chí Minh thông báo về việc triển khai tổ chức giảng dạy và học tập trực tiếp tại trường trong học kỳ 2 năm học 2021 -2022 như sau:

1) Nhà trường triển khai công tác giảng dạy và học tập trực tiếp tại Trường từ ngày **14/02/2022** đối với tất cả các học phần cho sinh viên bậc đại học theo kế hoạch đào tạo của học kỳ II năm học 2021 – 2022.

Đối với hai Phân hiệu tại Gia Lai và Ninh Thuận, giao Giám đốc Phân hiệu quyết định thời điểm dạy và học trực tiếp theo tình hình dịch bệnh thực tế tại địa phương.

2) Người tham gia giảng dạy (giảng viên) và học tập, nghiên cứu (người học) trực tiếp tại trường phải đảm bảo các tiêu chuẩn phòng chống dịch CoVid-19 theo quy định của Bộ Y tế. Trong quá trình dạy và học tập trung tại Trường, đề nghị các đơn vị, người lao động, giảng

viên và người học thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch CoVid-19 theo quy định hiện hành, đảm bảo nguyên tắc 5K.

3) Phòng Đào tạo phối hợp với các Khoa, Bộ môn Lý luận chính trị, Phòng liên quan, căn cứ vào tình hình thực tế dạy và học tại các Khoa, điều chỉnh kế hoạch đào tạo năm học 2021 – 2022 theo hướng đảm bảo hoàn thành khối lượng kế hoạch như dự kiến.

4) Các Khoa và Bộ môn Lý luận chính trị căn cứ vào các quy định hiện hành, tình hình giảng dạy tại đơn vị, chủ động xây dựng kế hoạch và phối hợp với Phòng Đào tạo tổ chức dạy và học trực tiếp các học phần thực hành, thực tập, thí nghiệm chưa hoàn thành của học kỳ II năm học 2020 – 2021 và học kỳ I năm học 2021 – 2022 một cách phù hợp, linh động.

Trường Khoa và Bộ môn Lý luận chính trị quyết định hình thức dạy – học (trực tiếp, trực tuyến hay kết hợp) và thi hết môn trên cơ sở đề xuất của Giảng viên và Bộ môn quản lý chuyên môn theo đúng quy định và phù hợp với tình hình thực tế, đảm bảo chất lượng.

5) Phòng Quản lý chất lượng phối hợp với Phòng Đào tạo, các Khoa và Bộ môn Lý luận chính trị hoàn tất thi học kỳ II năm học 2020 – 2021 và học kỳ I năm học 2021 – 2022 một cách linh động, đúng quy định; hạn chế thấp nhất ảnh hưởng đến thời gian đào tạo chung.

6) Phòng Quản trị vật tư kiểm tra và chỉnh trang cảnh quan, vệ sinh khuôn viên trường; phối hợp với các Khoa, Bộ môn Lý luận chính trị, Viện, Trung tâm vệ sinh, sắp xếp lại phòng học, phòng thực hành, nhà xưởng, đảm bảo cơ sở vật chất sẵn sàng cho công tác dạy và học trực tiếp tại Trường.

7) Trạm Y tế phối hợp với Phòng Quản trị vật tư trang bị đầy đủ trang thiết bị y tế tại đơn vị; chuẩn bị dung dịch khử khuẩn tại các nơi học tập trung một cách phù hợp; đề xuất bố trí phòng cách ly theo quy định. Xây dựng phương án sử dụng phòng cách ly và kịch bản chi tiết để xử lý trong trường hợp phát hiện giảng viên, sinh viên có biểu hiện của bệnh.

8) Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Hành chính, Phòng Công tác sinh viên phối hợp Trạm Y tế tổ chức tuyên truyền tập huấn cho viên chức, người lao động, người học về công tác phòng chống dịch CoVid-19, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong Trường. Lập danh sách, lên kế hoạch hỗ trợ tiêm vacxin ngừa COVID-19 đối với người chưa tiêm đủ liều cơ bản, liều bổ sung và tăng cường.

9) Giao Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên, Đội bảo vệ chủ động phối hợp với Trạm Y tế tổ chức đo thân nhiệt cho sinh viên tại các cổng vào trường; yêu cầu người lao động, khách đến



trường phải khai báo y tế, đeo khẩu trang và giữ khoảng cách theo quy định. Quản lý người ra/vào trường theo nguyên tắc một chiều. Bố trí các bảng mã QR ở địa điểm phù hợp để thuận lợi cho người lao động, giảng viên, sinh viên và khách đến trường khai báo y tế theo quy định.

10) Trung tâm dịch vụ sinh viên phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên bố trí cho sinh viên ở Ký túc xá và hỗ trợ giới thiệu chỗ trọ cho sinh viên theo đúng quy định; tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn và phân công cán bộ thường xuyên kiểm tra, giám sát công tác về phòng, chống dịch COVID-19 tại Ký túc xá;

Nhà trường thông báo đến tất cả các đơn vị, người lao động và người học để biết và thực hiện.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- BGH, CT HĐT (để thông báo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Thông báo công khai;
- Lưu: VT, ĐT.

  
PGS.TS. Huỳnh Thanh Hùng

